

Учреждения и между ее работниками, а должны использоваться только для достижения его уставных целей и задач, либо на благотворительные цели.

2.8. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность и иметь валютные банковские счета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Органами управления Учреждения являются:

1) Учредитель (Собственник).

2) Директор.

3.2. Учредитель (Собственник) является высшим органом управления Учреждения. Наименования высшего органа управления "Учредитель" и "Собственник" для целей деятельности Учреждения признаются тождественными.

3.3. К исключительной компетенции Учредителя (Собственника) относятся:

1) определение основных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

2) изменение Устава Учреждения;

3) назначение исполнительного органа Учреждения - Директора и досрочное прекращение его полномочий;

4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

6) создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

7) участие в других организациях;

8) принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и ликвидационного баланса;

10) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений.

3.4. Решения по вопросам компетенции высшего органа управления Учреждения оформляются в виде решения Учредителя (Собственника).

3.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор.

3.6. Директор назначается Учредителем (Собственником) сроком на три года. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию высшего руководящего органа. Директор осуществляет руководство Учреждением, исполняет решения Учредителя (Собственника).

3.7. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчетные и иные счета.

3.8. Директор самостоятельно определяет и утверждает организационную структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения согласно трудовому договору, организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом его исполнения.

3.9. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

3.10. Органами самоуправления Учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет Учреждения;

3.11. Общее собрание работников Учреждения собирается по надобности, но не реже 2-х раз в год. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. По вопросу объявления забастовки Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа работников. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

3.12. К исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

1) Принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению директора

МОУ СОШ № 10
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

24.10.2020